

Утверждено:
Общим собранием трудового коллек-
тива

Протокол № __ от «__»
_____ 2019 г.

/_____/ председатель профсоюзной
организации А.В.Миляхова

«__» _____ 2019 г.

Утверждено:
приказом директора
школы

№ _____ от «__» января 2019 г.
/_____/ Г.А.Новикова

Согласовано:
Начальник Управления образования
Администрации
МО Шурьшкарский район

_____ Е.А. Усольцева

«__» _____ 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о выплатах компенсационного и стимулирующего характера
работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Азовская средняя образовательная школа «Образовательно-воспитательный центр»

2019 г.

1. Цель положения

1.1. Усиление материальной заинтересованности работников образовательного учреждения в повышении качества образования, развитие творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, соблюдение трудовой дисциплины, укрепление и развитие материально – технической базы школы.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение о выплатах стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Азовская средняя образовательная школа «Образовательно-воспитательный центр» (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 129, ст. 144 Трудового Кодекса Российской Федерации, Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2018 год, утвержденные решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2017 г., протокол №11, постановлением Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 23.09.2015 года № 530 – а «О совершенствовании систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Шурышкарский район», а так же постановлением администрации муниципального образования Шурышкарский район от 29.12.2017 г. № 1689 – а «Об утверждении Отраслевого положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования Администрации муниципального образования Шурышкарский район (далее – «Отраслевое положение»), в целях усиления материальной заинтересованности работников общеобразовательного учреждения (далее - учреждения) в повышении качества образовательного и воспитательно-образовательного процесса, развитии творческой активности и инициативы обучающихся.

2.2. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за месяц норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы, устанавливаемой региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ямало-Ненецком автономном округе, и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

В целях соблюдения государственных гарантий по оплате труда и в случае если месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за месяц норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), исчисленная в установленном порядке, будет ниже минимального размера заработной платы, локальными нормативными актами организации должна быть предусмотрена доплата до минимального размера заработной платы.

2.3. Размеры должностных окладов (ставок) работников организаций устанавливаются в соответствии с приложениями N 2 и №3 к «Отраслевому положению».

2.5. В зависимости от условий труда работникам организации устанавливаются выплаты компенсационного характера, порядок установления которых предусмотрен в разделе III «Отраслевого положения», а также в разделе 3 данного положения.

2.6. С целью мотивации работников к более качественному выполнению своих должностных обязанностей и поощрения за трудовые достижения, высокое качество работы и по ее итогам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, порядок и условия, осуществления которых предусмотрены в разделах IV, V «Отраслевого положения», а также в разделе 4 данного положения.

2.7. Положение о компенсационных и стимулирующих выплатах для работников МБОУ «Азовская СОШ «ОВЦ» предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления.

2.8. Настоящее Положение рассматривается и принимается на общем собрании трудового коллектива Учреждения, утверждается директором Учреждения, с учетом мнения профсоюзного комитета работников Учреждения.

2.8. Для распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам Учреждения создается комиссия, с обязательным включением в неё представителя профсоюзной организации школы. Состав комиссии утверждается ежегодно приказом руководителя Учреждения.

2.9. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, действующим в соответствии с Положением о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам МБОУ «Азовская СОШ «ОВЦ»

2.10. Состав Комиссии выбирается на общем собрании трудового коллектива МБОУ «Азовская СОШ «ОВЦ» тайным или открытым голосованием по выбору членов собрания. Результаты голосования подводит счётная комиссия, выбранная из присутствующих работников школы на общем собрании в количестве 3 человек, итоги голосования оформляются протоколом и объявляются на общем собрании.

2.11. В состав комиссии входят 3 человека: представители каждого структурного подразделения школы в соответствии со штатным расписанием (в том числе представитель первичной профсоюзной организации) и представитель Управляющего совета

- педагогические работники – 2 человека,
- представитель профсоюзной организации (Управляющего совета) – 1 человек,

2.12. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя ОУ.

3. Порядок, условия выплат компенсационного характера. Перечень и предельные выплаты.

3.1. Компенсационные доплаты являются частью заработной платы и начисляются за работу в условиях, которые отклоняются от нормальных, а также за выполнение трудовых обязанностей в особых климатических условиях, на радиоактивно загрязненных территориях. Компенсационные доплаты устанавливаются работодателем на основании трудового законодательства.

3.2. К компенсационным выплатам обязательного характера относятся дополнительные начисления к заработной плате за работу в опасных, вредных, особых климатических условиях. Персонал, работающий в районах Крайнего Севера, приравненных территориях может рассчитывать на особые условия по начислениям на основании статьи 146 ТК РФ.

3.3. Компенсационные выплаты начисляются не за дополнительные обязанности, а за исполнение работы в особых условиях в пределах действующего трудового договора.

3.4. Компенсационные выплаты в обязательном порядке устанавливаются за следующие виды работ(за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных):

- сверхурочную;
- в ночное время;
- при совмещении профессий или должностей;
- за расширение зон обслуживания;
- за увеличение объема работы;
- за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за выполнение работ различной квалификации;
- при доступе к сведениям, которые составляют государственную тайну, их рассекречиванием и засекречиванием.
- за работу во вредных условиях труда (на основе специальной оценки условий труда)
- за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и северная надбавка)
- за работу в сельской местности специалистам образовательных организаций (за исключением работников по профессиям рабочих,) устанавливается повышающий коэффициент за работу в сельской местности в размере 25% от должностного оклада (ставки).

3.5. Размер компенсационной выплаты указывается в трудовом договоре. Начисления проводятся в процентном соотношении к окладу.

3.6. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются или отменяются в результате проведения специальной оценки условий труда, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа.

3.7. В перечень компенсационных выплат педагогическим работникам включают: за классное руководство; заведование учебными кабинетами, мастерскими; за проверку письменных работ; заведование отделами, учебными опытными участками, лабораториями; руководство предметными, методическими, цикловыми комиссиями.

3.8. Педагоги и сотрудники школы имеют возможность получить компенсации за неиспользованные дни отпуска. По письменной просьбе педагога часть удлиненного оплачиваемого отпуска, превышающую 28 календарных дней, заменяется денежной компенсацией. Порядок предоставления таких компенсаций прописан в статье 126 ТК РФ.

3.9. Выплаты компенсационного характера производятся как по основному месту работы, так и при совместительстве. Выплаты компенсационного характера не образуют новые должностные оклады (ставки) и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера, устанавливаемых к должностному окладу (ставке).

3.10. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

3.11. Выплаты компенсационного характера работникам осуществляются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании локального нормативного акта организации, принятого с учетом мнения представительного органа работников (при наличии такого представительного органа), и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа, содержащими нормы трудового права.

3.12. Обязательные выплаты компенсационного характера работникам МБОУ «Азовская СОШ «ОВЦ» перечислены в **Приложении 1** данного Положения.

3.13. Перечень должностей работников с неблагоприятными условиями труда, на которых устанавливаются доплаты рабочим, специалистам с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми условиями труда, *на которых устанавливаются доплаты от 4 % до 12 % от должностного оклада, с учётом районного коэффициента и надбавки за работу в районах Крайнего Севера по результатам специальной оценки условий труда, отчёт о проведении СОУТ от 16 декабря 2014 года в МБОУ «Азовская СОШ «ОВЦ»* приведен в **Приложении №2**данного Положения.

3.14. Перечень и предельные выплаты компенсационного характера педагогическим работникам приведены в **Приложении №3**данного Положения.

4. Выплаты стимулирующего характера.

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам с целью мотивации их к более качественному выполнению своих должностных обязанностей, поощрения за трудовые достижения, высокое качество работы, по итогам работы. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- ✓ надбавка за интенсивность труда;
- ✓ надбавка за специфику работы;
- ✓ надбавка за выполнение особо важных и ответственных работ;
- ✓ надбавка за наличие классности;
- ✓ надбавка за наличие квалификационной категории;
- ✓ надбавка за наличие ведомственного знака отличия, ученой степени, почетного звания, государственной награды;
- ✓ надбавка за выслугу лет;
- ✓ премия к профессиональному празднику «День Учителя».

4.2. Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается организацией с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами и устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников организации (при наличии такого представительного органа).

4.3. Системой оплаты труда работников организации определяется механизм распределения выплат стимулирующего характера, инструменты оценки (критерии, типы работы и индикаторы, оценивающие данный критерий, вес индикатора, формализо-

ванные показатели и критерии оценки эффективности качества труда работников организации, измеряемые качественными и количественными показателями) на основе **Приложения № 5** к «Отраслевому положению» и конкретные размеры выплат стимулирующего характера работникам организации (за исключением руководителя, его заместителя) **Приложение № 4** к данному Положению.

4.4. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера за интенсивность труда для всех работников учреждения устанавливаются в соответствии с **Приложением № 4** к данному Положению на основе формализованных показателей и критериев оценки эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями, в пределах фонда оплаты труда организации.

4.5. Критерии оценки эффективности работы работников МБОУ «Азовская СОШ «ОВЦ» для выплаты стимулирующего характера за интенсивность труда сформулированы в **Приложении №5** к данному Положению. Критерии и показатели, учитывающие результаты и достижения стимулирующего характера для назначения разовых выплат сформулированы в **Приложении № 6** к данному Положению.

4.6. Основанием для осуществления выплат стимулирующего характера работникам организации (за исключением руководителя организации) является локальный нормативный акт организации. (Положение о выплатах стимулирующего характера).

4.7. Решение об установлении выплат стимулирующего характера руководителю организации, конкретные размеры, порядок и критерии выплаты принимаются управлением образования Администрации МО Шурышкарский район, в зависимости от исполнения им целевых показателей эффективности работы в пределах фонда оплаты труда организации.

4.8. Решение об установлении выплат стимулирующего характера заместителям руководителя организации и их конкретные размеры принимаются руководителем организации в зависимости от исполнения ими целевых показателей эффективности работы в пределах фонда оплаты труда организации.

4.9. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам или в абсолютных размерах.

4.10. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах стимулирующей части утвержденного фонда оплаты труда из всех источников финансирования (бюджетных и/или внебюджетных).

4.11. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность труда выплачивается работникам по решению руководителя организации по представлению их непосредственных руководителей на основании оценки выполнения (достижения) конкретных показателей результативности (эффективности) и качества труда работников организации, установленных системой оплаты труда работников организации. Конкретные показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников учрежде-

ния (за исключением руководителя) устанавливаются самостоятельно учреждением и закрепляются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

4.12. Стимулирующие надбавки к должностному окладу директора школы устанавливаются Управлением образования Администрации муниципального образования Шурышкарский район в пределах общего фонда оплаты труда школы.

4.13. Директор школы по согласованию с комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда имеет право сокращать или снимать выплату в случае, если работник некачественно выполняет свои должностные обязанности, выполняет их не в должной мере.

4.14. Размер стимулирующих выплат для всех работников школы может отменяться или снижаться при следующих нарушениях:

при невыполнении или несвоевременном выполнении приказов и распоряжений, локальных нормативных актов;

при обоснованных жалобах участников образовательного процесса на нарушение работником норм педагогической этики, правил поведения и работы с детьми, а также на низкое качество обучения, подтвержденные результатами проведенного служебного расследования;

при отказе от участия в мероприятиях, проводимых в соответствии с планом работы учреждения;

при нарушении Устава МБОУ «Азовская СОШ» Правил внутреннего трудового распорядка;

при нарушении должностных инструкций, инструкций по охране труда, инструкций по охране жизни и здоровья обучающихся;

при нарушении трудовой, служебной и исполнительской дисциплины;

при нарушении правил техники безопасности;

при нарушении правил ведения документации;

при нарушении корпоративной этики;

при нарушении Трудового кодекса Российской Федерации;

при нарушении Закона Российской Федерации «Об образовании»;

при низком уровне исполнительской дисциплины;

при нарушении трудовой дисциплины;

при невыполнении или ненадлежащем выполнении должностных обязанностей;

при нарушении санитарно-эпидемиологического режима;

при нарушении правил охраны труда и пожарной безопасности;

при халатном отношении к сохранности материально-технической базы;

при пассивности в участии жизнедеятельности и общественных мероприятий, проводимых в системе образования;

при несданных, либо не сданных вовремя отчетов, планов работы, учебных программ, аналитических материалов;

при нарушении требований по ведению школьной документации (личные дела обучающихся, журналы учебных и внеклассных занятий и т.д.)

при отсутствии без уважительной причины на уроке, педагогическом совете, совещаниях, консилиумах, научно-методическом совете, заседаниях методических объединений, открытых общественных мероприятиях, общешкольных родительских собраниях;

при невыполнении плана развития кабинета, неудовлетворительное содержание кабинета (несоответствие нормам СанПина, неудовлетворительное содержание мебели);

при недобросовестном исполнении обязанностей дежурного учителя;

при наличии обоснованных и подтвержденных служебным расследованием жалоб обучающихся, родителей(законных представителей) детей на педагогов (на низкое качество учебно-воспитательной работы),на персонал (за невнимательное и грубое отношение к работникам и воспитанникам),нарушение педагогической этики;

при наличии серьезных нарушений в ведении нормативных документов.

при отсутствии средств в фонде стимулирования;

4.15. Работникам, проработавшим неполный период, выплаты премии производятся пропорционально отработанному времени.

Приложение 1

к Положению о компенсационных и стимулирующих выплатах работникам МБОУ «Азовская СОШ»

Перечень обязательных выплат компенсационного характера работникам МБОУ «Азовская СОШ»

N п/п	Вид работ или наименование выплат	Основание для оплаты	Указание на категорию работников	Рекомендуемый процент надбавки к должностному окладу
1.	За работу в ночное время.	ст. 154 Трудового кодекса (далее - ТК)	все работники	35 %
2.	За работу в выходные и праздничные дни.	ст. 153 ТК	все работники	оплата труда производится не менее чем в двойном размере. Возможна компенсация предоставлением другого дня отдыха по соглашению сторон.
3.	За работу с неблагоприятными условиями труда (на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда)	ст. 146, 147 ТК	Повар — кухонный рабочий — тракторист	по результатам специальной оценки условий труда (отчёт о проведении СОУТ утверждён 16 декабря 2014 года)
4.	За переработку рабочего времени вследствие неявки сменяющего работника или работа, выполняемая за пределами рабочего времени, установленного графиком работы (сверхурочные работы)	ст. 152 ТК	все работники	оплата труда за первые 2 часа сверхурочной работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Возможна компенсация предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Перечень должностей работников с неблагоприятными условиями труда, на которых устанавливаются доплаты рабочим, специалистам с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми условиями труда, *на которых устанавливаются доплаты от 4 % до 12 % от должностного оклада, с учётом районного коэффициента и надбавки за работу в районах Крайнего Севера по результатам специальной оценки условий труда, отчёт о проведении СОУТ от 16 декабря 2014 года*

Должность	доплата
Повар	8 %
Кухонный рабочий	8 %
Тракторист	8 %

Приложение 3
к Положению о компенсационных
и стимулирующих выплатах
педагогическим работникам
МБОУ «Азовская СОШ

Перечень и предельные выплаты компенсационного характера педагогическим работникам

№ п/п	Наименование выплаты	Рекомендуемый размер выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5
1.	Заведование методическим объединением, заведование учебным, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом	10% от должностного оклада (ставки)	при наличии приказа об осуществлении заведования методическим объединением, учебным, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом	ежемесячно
2	Выполнение обязанностей классного руководителя	20% от должностного оклада (ставки)	при наличии приказа об осуществлении обязанностей классного руководителя	ежемесячно
3	Проверка письменных работ по предметам: литература, русский язык, родной язык, математика, иностранные языки	10% от должностного оклада (ставки)	при наличии тарифицированной нагрузки по предметам: литература, русский язык, родной язык, математика, иностранные языки	ежемесячно

4	Проверка письменных работ по предметам: физика, химия, география, история, черчение, биология, информатика, изобразительное искусство	5% от должностного оклада (ставки)	при наличии тарифицированной нагрузки по предметам: физика, химия, география, история, черчение, биология, информатика, изобразительное искусство	ежемесячно
5	Проверка письменных работ в начальном общем образовании	15% от должностного оклада (ставки)	при наличии тарифицированной нагрузки в начальных классах	ежемесячно
6	Повышающий коэффициент за работу в сельской местности.	25% должностного оклада	Специалистам образовательных организаций, работающим в сельской местности (за исключением работников по профессиям рабочих)	ежемесячно

Перечень выплат стимулирующего характера педагогическим работникам

п/п	Наименование выплаты	Рекомендуемый размер выплаты	Условия осуществления выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности (работы)	Периодичность осуществления выплаты
	2	3	4	5	6
1	Надбавка за наличие квалификационной категории	20% от должностного оклада (ставки) в организациях, реализующих программы общего образования	надбавка устанавливается педагогическим работникам при наличии квалификационной категории, установленной по результатам аттестации, проведенной на основании приказа Минобрнауки Российской Федерации от 07 апреля 2014 года N 276 <5>	первая квалификационная категория	ежемесячно
		40% от должностного оклада (ставки) в организациях, реализующих программы общего образования		высшая квалификационная категория	
2	Надбавка за наличие ведомственного знака отличия	15% от должностного оклада (ставки)	надбавка устанавливается работникам при наличии документа, подтверждающего наличие ведомственного знака отличия с наименованием "Почетный" и "Отличник" министерств и ведомств Российской Федерации	ведомственный знак отличия с наименованием "Почетный" и "Отличник" министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР	ежемесячно

			Федерации, РСФСР, СССР		
	Почетного звания, ученой степени	120% от должностного оклада (ставки)	надбавка устанавливается работникам при наличии почетного звания, ученой степени доктора наук	почетное звание "Народный", ученая степень доктора наук	
	Государственной награды	90% от должностного оклада (ставки)	надбавка устанавливается работникам при наличии почетного звания, ученой степени кандидата наук	почетное звание "Заслуженный", ученая степень кандидата наук	
		60% от должностного оклада (ставки)	надбавка устанавливается работникам при наличии государственной награды	государственная награда	
3	Надбавка за выслугу лет	5% от должностного оклада (ставки)	надбавка устанавливается при условии достижения стажа работы <7>, определенного настоящим приложением, дающего право на установление надбавки за выслугу лет, в который включаются: время работы в организациях по профилю деятельности организации, опыт и знания по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности (профессии);	стаж работы от 3 до 10 лет	ежемесячно
		10% от должностного оклада (ставки)		стаж работы более 10 лет	
4	Премииальные выплаты по ито-	до 100% от оклада (ставки)	выполнение (достижение) показателей результатив-	выполнение утвержденного организации государственного задания, плана работы;	ежегодно

	гам работы за год		ности (эффективности) и качества труда работников организации по итогам периода работы Работникам, проработавшим неполный расчетный период в связи с очередным отпуском, временной нетрудоспособностью и по другим уважительным причинам (уход на пенсию, уход в декретный отпуск, поступление на учебу и др.) премиальная выплата выплачивается пропорционально отработанному времени.	добросовестное исполнение работником возложенных на него должностных обязанностей; достижение и превышение плановых нормативных показателей работы структурного подразделения организации, в котором занят работник, и его личный вклад в общие результаты работы; соблюдение работником трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка; удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставляемых услуг	
	100% месячной заработной платы		наличие трудового договора (соглашения), Работникам, проработавшим неполный расчетный период в связи с уходом на пенсию, уход в декретный отпуск, премиальная выплата выплачивается пропорционально отработанному времени.	состоящих в трудовых отношениях с организацией	по итогам учебного года (День учителя) <10>

Стимулирующие выплаты работникам МБОУ «Азовская СОШ «ОВЦ» за интенсивность труда

№ п/п	Направления		Индикаторы	Бал- лы
1	Проект «Учебно-техническое сопровождение образовательного процесса»	Проведение работы по проекту «Учебно-техническое сопровождение образовательного процесса» (работа в лабораториях, организация службы сопровождения, организация питания, охрана труда)	На основании справки руководителя проекта	5
2	Проект «Республика Школандия». Проект «Российское движение школьников в Шурьшкарском районе» (муниципальный) /«ЮнАрктика»	Реализация программы «Республика Школандия», организация воспитательного пространства и проведения мероприятий, согласно проектам. Участие в акциях	На основании справки руководителя проекта, на основании плана работы муниципального проекта.	5
3	Проект «Творческое поле»	Реализация проекта «Творческое поле» (творческое развитие детей, работа по читательской грамотности, выпуск бюллетеней, проведение рейдов, заметки в газеты и на сайт школы).	Предоставления самоанализа руководителю	5
4	Проект «Взаимодействие ДО с родителями, как условие успешной социализации детей».	Реализация проекта «Взаимодействие ДО с родителями, как условие успешной социализации детей».	на основании плана работы муниципального проекта, справки руководителя проекта	5

5	Проект «Педагогический статус»	Проведение работы по педагогическому статусу «Учитель-исследователь», «Учитель-методист», «Учитель-наставник» (представление отчета о работе, проделанной с момента присвоения педагогического статуса, включающий исполнение плана работы претендента на учебный год, а также итоги проведенных внеплановых мероприятий руководителю общеобразовательной организации)	на основании плана работы муниципального проекта.	Организация с представлением самоанализа – 5
6	Проект «Военно-спортивная и патриотическая деятельность»	Реализация проекта «Военно-спортивная и патриотическая деятельность»	Предоставления самоанализа руководителю	5
7.	Проект «Истоки знаний»	Реализация проекта «Истоки знаний»	Предоставления самоанализа руководителю	
				Итого: 30 баллов

Стимулирующие выплаты работникам МБОУ «Азовская СОШ «ОВЦ» (разовые)

№ п/п	Критерии и показатели, учитывающие результаты и достижения для назначения разовых выплат		Индикаторы	Баллы
1	Выполнение важных и ответственных работ	Выполнение приказов, распоряжений директора школы вне графика рабочего времени, выполнение работ сверх должностной инструкции, выполнение срочных и важных работ, возникших в связи с производственной необходимостью, в связи с аварийными ситуациями вне графика рабочего времени, выполнению неотложных работ) (с указанием конкретного поручения и наличием подтверждения в виде справок, приказов)	На основании справок руководителя ОУ	до 10 По факту За одно мероприятие – 5 баллов
				Итого: 10 баллов